

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG- PAKIET 80 GODZIN

Niepubliczny żłobek „Bobaskowo” w Warszawie

Zawarta w dniu pomiędzy:

1. Niepubliczny żłobek Bobaskowo z siedzibą w Warszawie przy ul. Zwoleńskiej 81, reprezentowanym przez Monikę Romanowską zamieszkałą w Warszawie, przy ulicy, legitymującą się dowodem osobistym o numerze i serii NIP 1132798627 REGON 367495655 zwanym w dalszej treści umowy „Żłobkiem”

a

2. Rodzicem / opiekunem prawnym dziecka (imię i nazwisko dziecka)
Panem/Panią
Zamieszkałym
Legitymującym się dowodem osobistym seria/nr numer PESEL
Zwanym w dalszej treści umowy „Rodzicem”

§ 1.

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług opiekuńczo-wychowawczych w Żłobku dla dziecka (imię i nazwisko)

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres od do ukończenia opieki nad dzieckiem w Żłobku.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 1 miesiąc ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 3

1. Żłobek zobowiązuje się do:
 - a) realizacji celów i zadań określonych w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
 - b) zapewnienia dziecku bezpieczeństwa w czasie pobytu w żłobku;
 - c) sprawowania opieki nad dzieckiem w sposób dostosowany do jego wieku i potrzeb rozwojowych;
 - d) wspomagania wychowawczej roli rodziny;
2. Żłobek umożliwi dziecku uczestnictwo w następujących zajęciach:
 - a) zajęcia muzyczne,
 - b) zajęcia plastyczne,
 - c) zajęcia na świeżym powietrzu,
 - d) zajęcia z wykorzystaniem elementów Montessori
 - e) zajęcia z wykorzystaniem edukacji globalnej
 - f) imprezy okolicznościowe, uroczystości odbywające się na terenie placówki i poza nią.
3. Żłobek zapewnia 4 posiłki dziennie:
Śniadanie, Obiad (1 i 2 danie), Podwieczorek
4. Zasady i zakres świadczonych usług, a także funkcjonowania Żłobka określa statut.

§ 4

Rodzice zobowiązują się do:

- a) zapoznania się i przestrzegania statutu Żłobka ;
- b) osobistego przyprowadzania dziecka do Przedszkola i odebrania go po zakończeniu zajęć lub pisemnego upoważnienia do tego osoby trzeciej – pełnoletniej
- c) przyprowadzania do Żłobka dziecka zdrowego i zdolnego do zajęć.
- d) informowania dyrektora lub nauczyciela grupy o przyczynach nieobecności dziecka w Żłobku trwającego powyżej pięciu dni;
- e) terminowego uiszczania do 10 dnia każdego miesiąca, z góry, miesięcznej opłaty za Żłobek,
- f) wpłacenia przy podpisaniu umowy jednorazowej, bezzwrotnej opłaty wpisowej

§ 5

1. Rodzic zobowiązany jest do wnoszenia na rzecz Żłobka następujących opłat:

- a) Comiesięcznej opłaty czesnego w kwocie **1500 zł** płatnej przez 12 miesięcy kalendarzowych. Czesne płatne jest z góry do 10 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc na konto bankowe. Pakiet jest ważny 30 dni. Wyjątek stanowi opłata za pierwszy miesiąc pobytu dziecka w żłobku. Wtedy opłatę należy uiścić w ciągu 10 dni od dnia podpisania umowy. Opłata dodatkowa za posiłki to **18,50zł** (w tym śniadanie 4,50zł / obiad 9,50zł / podwieczorek 4,50zł) za całodzienne wyżywienie. Obecność dziecka na śniadaniu należy zgłosić do godz. 16 dnia poprzedzającego pobyt. Obecność na obiedzie i podwieczorku można zgłaszać do godz.9 w dniu pobytu dziecka.
- b) Opłaty administracyjnej tzw. „wpisowe” w kwocie **200zł** w ciągu 7 dni od otrzymania informacji o przyjęciu dziecka do żłobka na konto bankowe. Opłata nie podlega zwrotowi.
- c) Wysokość opłat obowiązujących na dany rok oświatowy ustala organ prowadzący i podawany jest do wiadomości rodziców na piśmie lub na stronie internetowej żłobka.
- d) Zgłoszenie nieobecności dziecka w dniu poprzedzającym absencje do godziny 16 skutkuje odjęciem pełnej stawki żywieniowej za wskazany dzień. Przy zgłoszeniu nieobecności dziecka do godz. 8.30 w dniu absencji, opłaty za posiłki zostaną pomniejszone o koszt obiadu i podwieczorku.

Numer konta do przelewów: **48 1050 1025 1000 0092 4261 2894 Ing Bank Śląski S.A**

2. Żłobek zastrzega sobie prawo do zmiany opłat na kolejne lata opieki w żłobku dziecka.

3. W przypadku nieterminowego wnoszenia opłat pobierane będą ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki.

4. W razie odebrania dziecka po godzinie 18, żłobek nalicza dodatkową opłatę w wysokości 15 zł za każde rozpoczęte 30 minut spóźnienia.

5. W razie przekroczenia pakietu, żłobek nalicza dodatkowo 15zł za każdą następną godzinę.

6. W wypadku chęci przejścia na pełny pobyt dziecka w żłobku, jest możliwe wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym i podpisanie umowy na świadczenie usług w normalnym trybie pracy żłobka.

§ 6

Żłobek może rozwiązać umowę i skreślić dziecko listy wychowanków w przypadku:

- a) nieprzestrzegania przez Rodziców statutu Żłobka,
- b) zalegania odpłatnością za pobyt dziecka w Żłobku za okres powyżej jednego miesiąca,
- c) nieobecności Dziecka ponad jeden miesiąc i nie zgłoszenia placówce przyczyn tej nieobecności.

§ 7

Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane w wyniku negocjacji – polubownie, w przypadku braku porozumienia stron sądem właściwym do rozstrzygania sporów będzie właściwy Sąd Rejonowy dla Warszawy Praga- Południe. Treść niniejszego postanowienia nie stanowi zapisu na sąd polubowny.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

PODPIS WŁAŚCICIELA ŻŁOBKA

PODPIS RODZICA

Oświadczam, że przed zawarciem umowy zapoznałem się ze statutem przedszkola.

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

PODPIS RODZICA

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych swoich i zgłoszonego dziecka w celach związanych z realizacją niniejszej umowy.

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

PODPIS RODZICA

Wyrażam zgodę na zamieszczenie zdjęć mojego dziecka na stronie internetowej celem promocji placówki i dokumentowania życia

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

PODPIS RODZICA